

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВАЖГОРТСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

ПРИКАЗ

с.Важгорт

от 11.11.2024 г.

№ 01-04/176

О проведении итогового сочинения в МОУ «Важгортская СОШ»

Во исполнение приказа Министерства образования и науки Республики Коми от 29 октября 2024 года №654 «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории Республики Коми» (далее – Порядок), в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года №233/552, на основании приказа Управления образования от 11.11.2024 г № 01-06/992 «О проведении итогового сочинения (изложения) на территории Удорского района», в целях своевременного и качественного обеспечения организации и проведения итогового сочинения в МОУ «Важгортская СОШ» в 2024-2025 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое сочинение в МОУ «Важгортская СОШ» в 2024-2025 учебном году в установленный срок - 4 декабря 2024 года (дополнительные даты – 5 февраля и 9 апреля 2025 года).

2. Назначить ответственным за организацию и проведение итогового сочинения в МОУ «Важгортская СОШ» - заместителя директора по УВР Бутыреву Нину Васильевну.

3. Бутыревой Нине Васильевне:

3.1. довести до сведения участников образовательного процесса информационно-методические, инструктивные материалы по проведению итогового сочинения;

3.2. подготовить помещение (класс) для проведения итогового сочинения согласно требованиям, предъявляемым к местам проведения итогового сочинения;

3.3. соблюдать требования конфиденциальности и информационной безопасности при работе с материалами и документами итогового сочинения;

3.4.обеспечить:

3.4.1. своевременное и качественное проведение и проверку итогового сочинения.

3.4.2.обучение и инструктаж организаторов проведения итогового сочинения, экспертов комиссии по проверке и оцениванию итогового сочинения в соответствии с Инструкцией в срок до 27 ноября 2024 года;

3.4.3. оформление журнала проведения инструктажа, документов согласно Порядку;

3.4.4. контроль наличия паспорта, черной гелевой и/или капиллярной ручки у каждого обучающегося 11 класса в день проведения итогового сочинения;

3.4.5. хранение копий бланков итогового сочинения;

3.5. довести до сведения участников образовательных отношений результаты итогового сочинения после утверждения результатов согласно Порядку;

3.6. провести анализ результатов итогового сочинения с принятием управленческих решений.

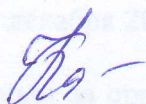
4. Создать комиссию для проведения итогового сочинения в 11 классе в составе:

- руководитель – Калинина Ирина Владимировна, и.о.директора школы, учитель родного (коми) языка и литературы;
- ответственный организатор в аудитории – Петрова Манефа Васильевна, заместитель директора по ВР, учитель начальных классов;
- организатор в аудитории - Коновалова Людмила Ивановна, учитель физкультуры, преподаватель-организатор ОБЗР;
- организатор вне аудитории – Широглазова Татьяна Николаевна, технический работник школы;
- технический специалист – Коновалова Людмила Ивановна, учитель физкультуры, преподаватель-организатор ОБЗР;
- эксперты по проверке итогового сочинения – Яковлева Валентина Николаевна, учитель русского языка и литературы; Бутырева Нина Васильевна, учитель русского языка и литературы.

5. Ответственному за ведение школьного сайта Коноваловой Л.И. разместить нормативную базу по проведению итогового сочинения в 11классе в 2024-2025 учебном году в срок до 12.11.2024 г.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа, а именно: проведение итогового сочинения (изложения); создание необходимых условий для его проведения; дежурство медицинского работника на базе МОУ «Важгортская СОШ»; хранение материалов, доставку и передачу оригиналов бланков итогового сочинения в Управление образования администрации МР «Удорский» сразу после проведения проверки и оценивания итогового сочинения - оставляю за собой.

И.о.директора



Калинина И.В.

С приказом ознакомлены:

