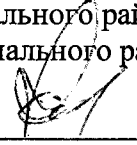


УТВЕРЖДАЮ:
Глава муниципального района «Удорский» -
руководитель администрации муниципального района «Удорский»



Н.Д.Жилин
«17» февраля 2023

ПЛАН

По устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
Муниципального общеобразовательного учреждения
МОУ «Важгортская средняя общеобразовательная школа»
на 2023 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактически по й срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации					
1.Привести в соответствие информацию о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», правилам размещения на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденным	Разместить на официальном сайте МОУ результаты независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательной организацией Республики Коми в 2023 г.	До 01.03.2023	Ответственный за введение сайта ОО Зам директора по ВР Петрова М.В.		

Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 14.08.2020 г. № 831«Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации».					
2. Привести в соответствие информацию о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещении организации, утвержденным Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2021 г. № 273 – ФЗ (ред. от 17.02.2021 г.) статья 29.	Разместить обновленную информацию о деятельности образовательной организации на стендах в помещении организации	До 16.02.2023г.	Зам директора по УВР Политова Т.А.		
2. «Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность»					
Обеспечить в организации формирование комфортных условий для предоставления услуг (перечень параметров комфортных условий устанавливается в ведомственном нормативном акте уполномоченного федерального органа исполнительной власти об утверждении показателей	Обеспечить обновление материально-технической базы школы; Организовать участие по грантовой деятельности для поддержания материально-технического обеспечения организации; Организовать проведение семинара для педагогов по теме: «Образовательное пространство	В течение года	Зам директора по ВР Петрова М.В., Зам директора по УВР Политова Т.А.		

независимой оценки качества), в частности: 1. Комфортную зону отдыха (ожидания), оборудованную соответствующей мебелью	классной комнаты» Оборудовать зону отдыха (ожидания) в рекреации школы, обеспечив наличие сидячих мест, стола для настольных игр	До 01.03.2023 г.			
3. «Доступность образовательной деятельности для инвалидов»					
Оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи воспитанникам (психолого-педагогического консультирования воспитанников, их родителей (законных представителей), наличие адаптированных программ по проведению коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий, обеспечение вариативных форм получения образовательных услуг)	Разработать адаптированные программы по проведению коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий. Обеспечить курсовую подготовку сотрудников социально-психологической службы	До 01.03.2023г В течение года	Зам директора по УВР Политова Т.А.	<i>Этот столбец заполняется по мере выполнения мероприятий</i>	
4 «Доброжелательность, вежливость работников организации»					
1) Организовать мероприятия, направленные на построение конструктивного взаимодействия работников ОО с потребителями услуг (освещение вопросов профессиональной этики на коллективных совещаниях и семинарах);	На общем собрании коллектива организовать показ презентации «Профессиональная этика работников образовательной организации»; Провести педагогический совет с включением вопросов о педагогической этике; Провести систему тренингов по теме межличностного этикета, а также общения в мессенджерах и	В течение года	Зам директора по УВР Политова Т.А., Зам директора по ВР Петрова М.В. Педагог-психолог		

2) Организовать индивидуальные и групповые консультации сотрудников ОО с психологом.	социальных сетях; Провести заседания предметных ШМО по вопросам повышения компетентности педагогических работников; Организовать проведение индивидуальных и групповых консультаций для сотрудников.				
5 «Удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности организации»					
Провести анкетирование родителей и обучающихся по вопросам улучшения качества условий осуществления образовательной деятельности	Повысить имидж школы через создание бренда школы через сайт школы и социальные сети; Провести дни открытых дверей, включение в тематику родительских собраний предложений по повышению имиджа школы	В течение года	Зам директора по ВР Петрова М.В.		